

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

جامعة العربي بن مهيدي

أم البواقي

# محاضرات مقياس: التنمية الإدارية

## السداسي الأول

كلية الحقوق والعلوم السياسية

قسم: العلوم السياسية

طلبة السنة الثالثة.

تخصص: تنظيمات سياسية وإدارية.

من إعداد الأستاذة: عدوم حميدة

2024-2023

1. **التدريب:** يحتاج الموظف في إطار الإدارة بالمشاركة إلى تعلم مهارات جديدة تتلاءم مع مهامه الجديدة كالتدريب على تقنيات ديناميكية الجماعة ومهارات صنع القرار وحل المشكلات وغيرها، ليصبح قادراً على ملاحظة وتحليل سلوك الآخرين وإبلاغهم بنتائجها والتعبير عن آرائه والأخذ بآراء الآخرين، وبالتالي فتدريب الموظفين في إطار الإدارة بالمشاركة يجعلهم في عملية تعلم مستمر وتطوير دائم لمعارفهم.<sup>1</sup>

2. **نظام التحفيز:** إن تنوع النظام التحفيزي للعاملين بين مكافئتهم بتقاسم الأرباح أو منحهم أسهم في المؤسسة، وبين توفير الدعم النفسي لهم بتقديم الثناء على إنجازاتهم والاعتراف لهم بقدراتهم على الإبداع وعدم الحاجة لرقابتهم، تجعلهم يقتنعون بتوفير هذه القدرات والمهارات لديهم، فترتفع قابليتهم على العمل والتنافس لتطوير مهاراتهم وتقديم أفضل الأفكار، ويزيد استعدادهم للحصول على أكبر قدر من المعلومات وتنمية رصيدهم المعرفي وتعزيز العمل الجماعي لديهم.<sup>2</sup>

3. **النمط القيادي الديمقراطي:** تتطلب الإدارة بالمشاركة قيادة ديمقراطية تقوم على تبني ثقافة المشاركة، تمكين العاملين، وتوفير الثقة، فثقافة المشاركة توحد قيم ومعتقدات العاملين التي تشجع العمل ضمن الفريق، وتؤكد على ضرورة تعاون ومشاركة الموظفين لتساهم في توليد المعرفة لديهم، كما تجعل من الاستقلالية والقدرة على اتخاذ القرار مع تحمل المسؤولية ركائز تدعم تمكين العاملين باعتباره عملية تزود الموظفين بالمعلومات، المعارف، الأدوات، السلطة والمسؤولية لتصميم أعمالهم والتفاعل مع الآخرين واتخاذ القرارات المناسبة دون اللجوء المتكرر إلى المدير.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> المرجع نفسه، ص 357.

<sup>2</sup> المرجع نفسه، ص 357.

<sup>3</sup> المرجع نفسه، ص 358.