

1.1. Introduction :

La première étape de tout travail de recherche ou d'une étude scientifique consiste en recherche documentaire qui représente l'ensemble des étapes permettant de chercher, identifier et trouver les documents relatifs à un sujet par l'élaboration d'une stratégie de recherche.

Vu la surabondance d'informations et la diversité de ses supports, les processus de **recherche documentaire** et de **validation de l'information** requièrent la mise en application d'une méthodologie efficace. Celle-ci doit faciliter la production d'un travail universitaire joignant **richesse documentaire** et **rigueur scientifique**.

1.2. Définition du sujet :

Pour clarifier le sujet, l'appréhender et poser une problématique, il faut étudier les points suivants :

1. Identifier le type de travail et évaluer le temps requis ;
2. Cerner le sujet par des questionnements pour la délimitation du sujet ;
3. Faire une liste des mots clés concernant le sujet et de synonymes ;

1.2.1. Identification du type de travail et évaluation du temps requis :

Selon le type de travail académique exigé et le délai accordé, il est recommandé d'évaluer le degré de profondeur que la recherche documentaire doit atteindre. L'objectif de cette étape est de :

- Différencier les types de travail proposés ;
- Définir, en fonction de ces travaux, les besoins documentaires ;
- Juger la nature de l'information nécessaire.

La figure 1.1 présentera le taux de documentations à consulter selon les différents types de travail académique exigé

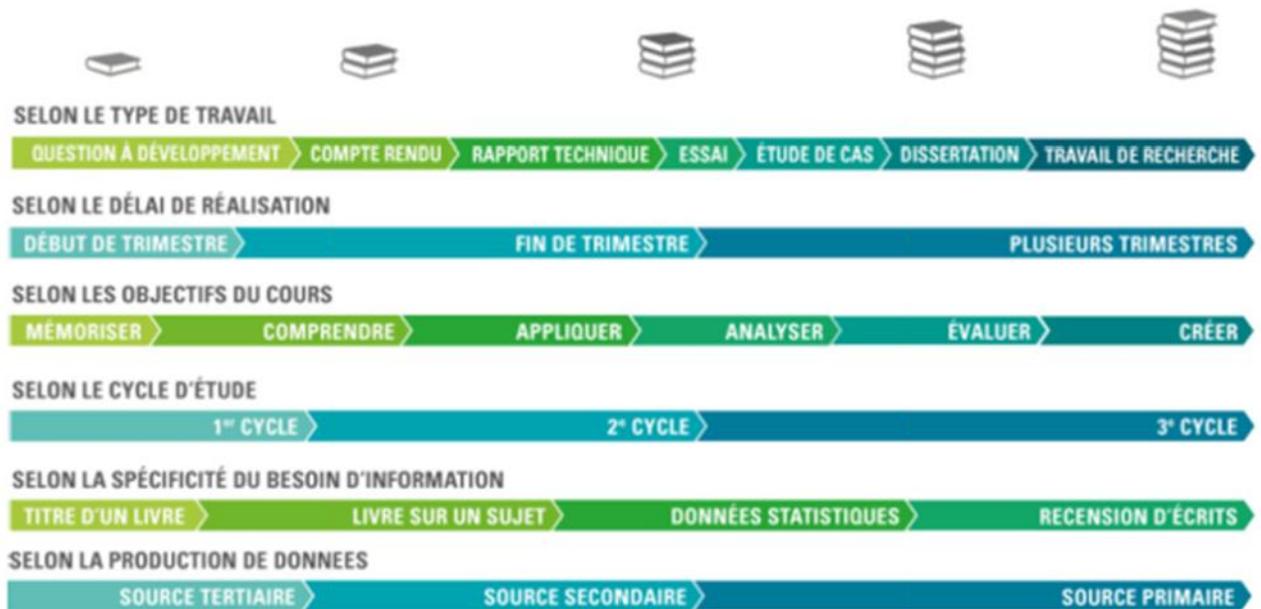


Figure 1.1. Le taux de documentations à consulter selon les différents types de travail académique exigé

1.2.2. Cerner le sujet :

Pour éviter les contre-sens, les hors-sujet et les oublis, il faut délimiter le sujet en utilisant la technique de questionnement 3QOCP selon la figure 1.2.

- Qui : Auteur, fonction de l'auteur, possibilités de contact (téléphone, email....) ;
- Quoi : Contenu, sujets traités, richesse de l'information ;
- Quand : Date de création et de mise à jour ;
- Où : Adresse URL de la page d'accueil, pays hébergeur ;
- Comment : Ton du site (neutre, polémique), présentation, orthographe.... ;
- Pourquoi : Intention de l'auteur (vendre, informer), type de site (institutionnel, personnel, d'entreprise, d'association.....)

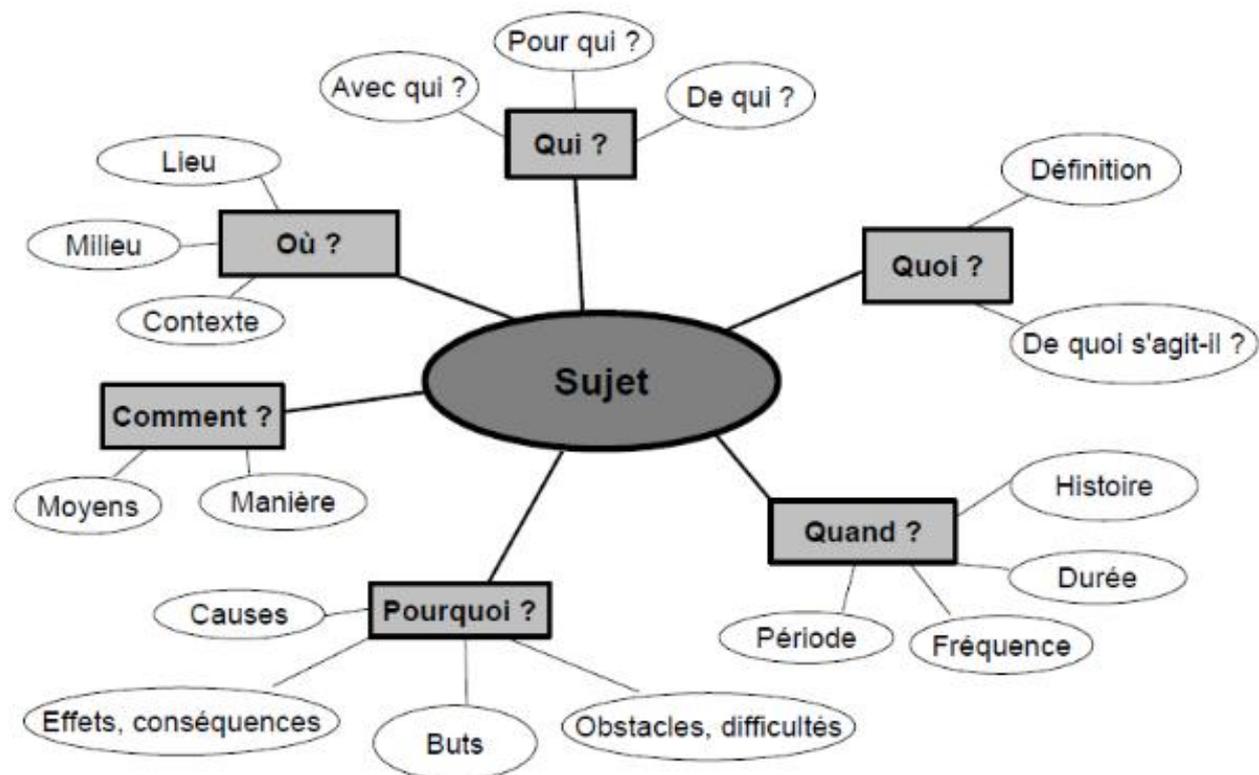


Figure 1.2. La technique de questionnement 3QOCP

1.2.3. Dégagements des mots clés :

Le sujet doit être exprimé en une phrase courte et à l'aide de termes significatifs. Chaque terme de l'énoncé est important et va correspondre à des concepts/mots clés qui vont servir à élaborer les équations de recherche.

Il est conseillé pour chaque concept, de rechercher un ou plusieurs synonymes ou termes associés ainsi que leur traduction en langue anglaise pour élargir la recherche.

Les outils qui permettent de comprendre et de délimiter le sujet sont regroupés sous le terme d'« usuels » qui regroupent :

- Les dictionnaires ;
- Les encyclopédies.

En mobilisant les connaissances personnelles et en utilisant les cours, les usuels, et l'analyse des définitions, une élaboration de la problématique de confirmera. Par conséquent, un établissement d'une stratégie de recherche sera plus facile.