

## المحاضرة (4): كتابة السيناريو وتصميم المحتوى:

**السيناريو السمعي البصري :** وثيقة مكتوبة تصف بالتفصيل تسلسل الأحداث لشكل فني يعتمد على الصوت والصورة، مثل الأفلام التلفزيونية والمسلسلات والألعاب السمعية البصرية. يتضمن وصفاً دقيقاً للشخصيات والمكان والزمان، بالإضافة إلى الحوارات، وهو دليل للمخرج وفريق العمل لتنفيذ الرؤية الفنية للعمل .

- **وصف تفصيلي:** يتضمن وصفاً دقيقاً للشخصيات (جسدياً ونفسياً)، الأماكن، والأزمنة.
- **الحوارات:** كتابة الحوارات التي تتحدث بها الشخصيات.
- **تسلسل الأحداث:** تنظيم الأحداث في تسلسل منطقي ومتسق يوضح الحبكة والقصة، ويتم تقسيمه إلى مشاهد.
- **التعليمات الفنية:** توجيهات للمخرج وفريق التصوير والإخراج والإنتاج بخصوص المؤثرات والموسيقى وغيرها .

### أهمية السيناريو السمعي البصري

- **دليل للمخرج والفريق:** يعمل كدليل أساسي للمخرج وفريق العمل لتوجيه وتنظيم عملية الإنتاج.
- **تخطيط الإنتاج:** يساعد في عملية التخطيط والتحضير، بما في ذلك تحديد مواقع التصوير وتنسيق الديكورات والأزياء.
- **تحقيق الرؤية الفنية:** يضمن أن تتحول رؤية المخرج الإبداعية إلى تصور ملموس وواضح للجمهور .

تتكون السيناريوهات السمعية البصرية من عناصر أساسية مثل **ترويسة المشهد** (تحدد مكان وزمان المشهد)، **وسطر العمل** (وصف الأحداث والبيئة)، واسم **الشخصية** (توسيط وكتابة بخط عريض)، و**الحوار** (الكلمات التي تنطق بها الشخصيات). بالإضافة إلى ذلك، تشمل هذه المكونات الهيكل العام للقصة والشخصيات وتطورها والصراع والعقدة التي تربط كل ذلك معاً .

### المكونات الأساسية للسيناريو

- **ترويسة المشهد (Slugline):** هي أول عنصر في كل مشهد، وتحدد مكان وزمان المشهد، وغالباً ما تكون على شكل (داخلي/خارجي - المكان - النهار/الليل).
- **سطر العمل (Action Line):** يصف الأحداث الجارية والشخصيات والأفعال والمؤثرات البصرية في المشهد، ويكتب بأسلوب سردي مباشر.
- **اسم الشخصية:** يكتب في منتصف السطر بخط عريض قبل الحوار مباشرة، ليحدد من الذي سيتحدث.
- **الحوار:** هو النص المكتوب للحديث الذي تنطق به الشخصيات، ويكتب تحت اسم الشخصية مباشرة.

### عناصر هيكلية

- **القصة والشخصيات:** تشمل القصة الأساسية والفرعية، وبناء الشخصيات (أهدافها الداخلية والخارجية وصراعاتها).
- **الهيكل الزمني:** توقيت الأحداث وتقسيمها، حيث يتم تحديد فترات زمنية معينة لكل مرحلة في القصة (المقدمة، الصراع، الحل) لخلق إيقاع متوازن.
- **الحبكة:** تتابع وتسلسل الأحداث والعقدة التي تمثل جوهر القصة، والتي توضح بشكل متسق ومنطقي تطور الأحداث.
- **السينوبسيس:** ملخص شامل للسيناريو يوضح مسار القصة، ويمكن تقديمه على شكل نص أو مجموعة من الصور المنتقاة.

### خطوات كتابة السيناريو السمعي البصري

#### المرحلة التحضيرية:

- **تحديد الفكرة الأساسية:** ابدأ بتحديد الفكرة الرئيسية للقصة، والجمهور المستهدف، والرسالة المراد إيصالها.
- **وضع الهيكل العام:** قم بتخطيط الهيكل العام للقصة، بما في ذلك الأحداث الرئيسية والفرعية، والصراعات الأساسية، ونهاية القصة.
- **بناء الشخصيات:** قم بتحديد أهداف الشخصيات الداخلية والخارجية، وصراعاتها، وتطورها خلال الأحداث.

## مرحلة الكتابة:

- **كتابة المعالجة: (Treatment)** اكتب معالجة قصصية مشوقة، تتضمن تعريفاً بالشخصيات والأحداث الرئيسية والصراع الأساسي، وهي بمثابة خريطة طريق للسيناريو الكامل.
- **كتابة السيناريو الأولي: (Draft)** حوّل المعالجة إلى مسودة أولية باتباع تنسيق السيناريو القياسي، والذي يشمل:
  - **ترويسة المشهد: (Slugline)** تحدد الزمان والمكان (مثل: داخلي/خارجي - صباحاً/مساءً).
  - **سطر العمل: (Action Line)** وصف للأحداث والإجراءات التي تحدث في المشهد.
  - **اسم الشخصية:** يتم توسيطه وكتابته بخط عريض قبل حوارها.
  - **الحوار:** الأسطر التي تتحدث بها الشخصيات.
- **تطوير الحوار:** اكتب حواراً طبيعياً يعكس شخصية المتحدث ويتناسب مع السياق .

## مرحلة المراجعة والتعديل:

- **مراجعة المسودات:** قم بمراجعة السيناريو عدة مرات لتحسينه.
- **التعديل:** قم بتعديل السيناريو لإزالة الجمل والكلمات المكررة، والتأكد من تدفق القصة بسلاسة، وأن الرسالة واضحة.
- **التحقق من الصياغة والإملاء:** تأكد من خلو النص من الأخطاء الإملائية والنحوية.

## كتابة سيناريو فيلم سينمائي

### Réflexion

### Synthèse...

لكتابة سيناريو فيلم سينمائي، يجب اتباع خطوات محددة لضمان بناء قصة قوية وشخصيات مقنعة.

## 1. الإعداد والتفكير الأولي

- **الفكرة:** ابدأ بفكرة مبتكرة وغير معتادة تجذب اهتمام الجمهور. يمكن أن تكون هذه الفكرة مستوحاة من أحداث حقيقية، أو تجربة شخصية، أو خيال محض.

- **بناء الشخصيات:** لكل شخصية هدف داخلي (نفسى) وهدف خارجي (مادى)، بالإضافة إلى صراعات وعوائق تواجهها. يجب أن تتطور الشخصيات على مدار القصة، ويظهر ذلك من خلال تفاعلاتها مع الشخصيات الأخرى.
- **هيكل القصة:** هيكل الثلاثة فصول هو الأكثر شيوعاً:
  - **الفصل الأول (المقدمة):** يتم فيه عرض الشخصيات والبيئة، وتقديم "الحدث المحفز" الذي يبدأ رحلة البطل.
  - **الفصل الثاني (المواجهة):** يشهد تصاعد الصراع، حيث يواجه البطل تحديات متزايدة، وتتنامى الأحداث نحو الذروة.
  - **الفصل الثالث (الخاتمة):** يحدث فيه ذروة الصراع، ثم تهدأ الأحداث، ويتم حل العقدة.
- **الملخص (Logline):** اكتب جملة قصيرة وجذابة تلخص فكرة الفيلم وتشد الانتباه.
- **المعالجة (Treatment):** قم بكتابة وصف نثري مفصل للقصة من البداية للنهاية.

## 2. كتابة المسودة الأولى

- **التهيئة (Format):** التزم بالصيغة القياسية لكتابة السيناريو. تتضمن هذه الصيغة:
  - **عنوان المشهد:** يحدد مكان وزمان وقوع المشهد (مثال: داخلي / غرفة المعيشة - نهار).
  - **وصف الحدث (Action):** فقرة تصف ما يحدث في المشهد بصرياً.
  - **اسم الشخصية (Character):** يكتب بأحرف كبيرة قبل الحوار.
  - **الحوار (Dialogue):** الكلمات التي تنطقها الشخصيات.
  - **ملاحظات الشخصية (Parentheticals):** إرشادات قصيرة حول طريقة نطق الحوار أو تصرفات الشخصية.
- **التقيد بالقاعدة الذهبية:** "أظهر، ولا تقل". بدلاً من وصف مشاعر الشخصيات، اترك أفعالها وحوارها يظهران ذلك.
- **الكتابة المستمرة:** لا تتوقف كثيراً عند التدقيق في المسودة الأولى. ركز على إتمام القصة كاملة أولاً.

## 3. المراجعة والتحسين

- **مراجعة المسودة الأولى:** راجع السيناريو لتصحيح الأخطاء الإملائية والنحوية وتطوير الحوار.
- **تطوير الحوار:** تأكد من أن الحوار يبدو طبيعيًا ومناسبًا للشخصيات.
- **تجرب الكليشيهات:** حاول تجنب المواقف والحوارات التي تبدو مألوفة أو متوقعة جدًا.
- **الملاحظات (Feedback):** شارك المسودة مع كاتب سيناريو آخر أو صديق يثق في رأيه للحصول على ملاحظات بناءة.
- **برامج الكتابة:** استخدم برامج مخصصة لتنظيم وتنسيق السيناريو بشكل احترافي، مثل Final Draft، أو Celtx، أو Scrivener.

## كتابة سيناريو فيلم وثائقي

لكتابة سيناريو فيلم وثائقي، ستحتاج إلى دمج العناصر السردية للقصة مع الحقائق والبحث الموثق. يتكون السيناريو الوثائقي عادةً من عمودين: أحدهما للعناصر المرئية (الصورة)، والآخر للعناصر الصوتية (التعليق الصوتي، والموسيقى، والمقابلات).

الخطوات الأساسية لكتابة سيناريو فيلم وثائقي

### 1. البحث والتخطيط

- **اختر موضوعًا مقتنعًا:** ابدأ بموضوع يثير اهتمامك وله القدرة على جذب الجمهور.
- **حدد رسالتك:** يجب أن يكون لديك رسالة أو موضوع واضح تريد إيصاله من خلال الفيلم.
- **قم ببحث شامل:** اجمع المعلومات من مصادر متنوعة مثل الكتب والمقالات والمقابلات الأرشيفية. هذا البحث هو أساس مصداقية الفيلم.
- **ضع خطة للقصة:** حدد الشخصيات أو الأشخاص الرئيسيين الذين ستركز عليهم، وحدد القصة التي تريد روايتها. يمكنك استخدام المقابلات لتشكيل بنية القصة.

### 2. وضع الهيكل

- **المقدمة (الفصل الأول):** افتتح الفيلم بمشهد أو سؤال يجذب انتباه المشاهدين. قدم الموضوع والشخصيات الرئيسية، وأرسِ الأساس للقصة.
- **التطوير والصراع (الفصل الثاني):** ابنِ التوتر والصراع من خلال تقديم التحديات أو الأسئلة التي يواجهها الشخصيات. هنا، يمكنك استخدام لقطات أرشيفية ومقابلات ولقطات مصورة "B-roll" (لقطات إضافية) لتعميق القصة.

- **الذروة والحل (الفصل الثالث):** قدم لحظة الذروة التي يصل فيها الصراع إلى ذروته، ثم اختتم الفيلم بحل أو انعكاس يعيد توصيل الرسالة الرئيسية التي تريد إيصالها.

### 3. كتابة السيناريو

- **استخدم تنسيق العمودين (A/V):** هذا التنسيق هو الأكثر شيوعًا للأفلام الوثائقية.

○ **العمود الأيسر (المرئيات):** صف ما يراه المشاهد، مثل:

- لقطات مصورة حديثة.
- لقطات أرشيفية.
- صور ثابتة.
- رسوم بيانية.
- مشاهد من المقابلات.

○ **العمود الأيمن (الصوتيات):** صف ما يسمعه المشاهد، مثل:

- التعليق الصوتي.
- حوار المقابلات.
- المؤثرات الصوتية (SFX).
- الموسيقى.

- **اكتب بلغة حوارية:** اجعل التعليق الصوتي بسيطاً ومباشراً، وتجنب الجمل الطويلة والمعقدة.

- **اعتمد على الحاضر:** اكتب السيناريو بصيغة المضارع لجعل السرد أكثر حيوية وإثارة.

- **اجمع بين السرد والمقابلات:** نسّق التعليق الصوتي مع حوارات المقابلات لإنشاء قصة متدفقة ومقنعة.

### كتابة سيناريو فيلم قصير

لكتابة سيناريو فيلم قصير، تحتاج إلى فكرة واضحة وبسيطة، وهيكل سردي يركز على شخصية واحدة أو حدث محدد

. إليك نموذج لسيناريو قصير بعنوان "الرسالة الأخيرة" يمكن أن يوجهك في كتابة سيناريو خاص بك.

### عناصر السيناريو

1. **ترويسة المشهد (Slugline):** تُحدد مكان ووقت المشهد.

- **خارجي (EXT):** تصوير خارج المبنى.
  - **داخلي (INT):** تصوير داخل المبنى.
  - يليها اسم المكان، ثم التوقيت (نهار / ليل).
2. **سطر الفعل (Action Line):** يصف ما يحدث في المشهد، من حركات الشخصيات إلى تفاصيل المكان.
3. **اسم الشخصية:** يُكتب بأحرف كبيرة في منتصف السطر، فوق الحوار.
4. **الحوار:** الكلمات التي تنطقها الشخصية.

### كتابة سيناريو برنامج تلفزيوني

- لكتابة سيناريو برنامج تلفزيوني، يجب اتباع هيكل محدد يختلف قليلاً عن سيناريو الأفلام، مع التركيز على تنظيم الفقرات لسهولة التنفيذ . هناك خطوات أساسية، مثل تحديد الفكرة، وبناء الهيكل العام، ثم كتابة النص الكامل. الخطوات الأساسية لكتابة السيناريو
1. تحديد فكرة البرنامج

- **الفكرة العامة:** حدد الموضوع الرئيسي للبرنامج، سواء كان حوارياً، وثائقياً، ترفيهياً، أو مسلسلاً.
- **الجمهور المستهدف:** يجب أن تكون فكرتك جذابة ومبتكرة للجمهور الذي تستهدفه.
- **الملخص (القصة السردية):** اكتب ملخصاً من صفحة واحدة يوضح فكرة البرنامج، والرسالة التي تريد إيصالها.

### 2. بناء الهيكل العام

- **الخلاصة:** اكتب ملخصاً موجزاً للحلقة يحتوي على الحدث الرئيسي، قرارات الشخصيات، العقبات، والنتيجة.
- **هيكل الحلقة:** في برامج الساعة، تبدأ بفقرة مشوقة (تشويق)، ثم تنتقل إلى فصول مقسمة بفواصل إعلاني.
- **فقرة التشويق:** مشهد قصير ومثير قبل مقدمة البرنامج.
- **الفصول:** تقسيم المحتوى إلى أجزاء لتناسب مع الفواصل الإعلانية.

### 3. كتابة السيناريو الكامل

- **تنسيق الصفحة:** ابدأ بـ "ترويسة المشهد" (Slugline)، التي تحدد الموقع والوقت (خارجي/داخلي، نهار/ليل).
- **سطر العمل:** اكتب الوصف التفصيلي للأحداث والمشاهد، مع الحرص على أن تكون الفقرات قصيرة وواضحة (3-5 أسطر).
- **أسماء الشخصيات والحوار:**
  - اكتب اسم الشخصية في وسط الصفحة بخط عريض.
  - أدخل الحوار أسفل اسم الشخصية.
  - لبرامج الحوار، جهز أسئلة إبداعية ومحفة، تشجع على حوار ملهم.

### الفرق بين السيناريو والسكريبت

يُستخدم المصطلحان "السيناريو" و"السكريبت" أحيانًا بالتبادل، خاصة في اللغة العامية، لكن لكل منهما معنى ودورًا مختلفًا في عملية صناعة المحتوى المرئي . يمكن تلخيص الفرق الرئيسي في أن السيناريو يمثل المخطط الأولي للقصة، بينما السكريبت هو النص التفصيلي الذي يتبعه الممثلون وفريق الإنتاج. السيناريو (Scenario)

هو المخطط العام أو الهيكل الأساسي للقصة، ويقدم رؤية شاملة للمنتج النهائي .

- **التركيز:** يركز على الفكرة الرئيسية، والشخصيات الأساسية، والخطوط العريضة للأحداث، والعقدة الدرامية.
- **الجمهور:** عادة ما يكون موجّهًا للمنتجين والمخرجين والمستثمرين، بهدف إقناعهم بالفكرة وتأمين التمويل.
- **المحتوى:** لا يحتوي على حوارات مفصلة أو تعليمات تقنية دقيقة، بل يكتفي بالوصف العام للمشاهد وما يجري فيها.
- **الوقت:** يأتي في مرحلة مبكرة من الإنتاج، قبل كتابة النص الكامل .

### السكريبت (Script)

هو النص المكتوب والمفصل، الذي يحتوي على الحوارات، وتوجيهات الممثلين، وتعليمات الإخراج .

- **التركيز:** يركز على التفاصيل الدقيقة لكل مشهد، بما في ذلك حوارات الشخصيات، وأفعالها، وتعبيرات وجهها.



- **الجمهور:** يُستخدم كدليل عملي لفريق الإنتاج بأكمله، من الممثلين إلى المخرجين والمصورين.
- **المحتوى:** يتضمن الحوارات المباشرة، وأوصاف الحركة، وزوايا الكاميرا، وتوجيهات الصوت والإضاءة.
- **الوقت:** يأتي في مرحلة متأخرة، بعد اكتمال السيناريو وتحديد الرؤية العامة .

العلاقة بينهما : يمكن اعتبار السيناريو الخطوة الأولى في عملية الكتابة، حيث يحدد الكاتب الرؤية الأساسية للقصة. بعد الموافقة على هذا المخطط، يبدأ الكاتب بكتابة السكريبت، الذي يحول تلك الرؤية المجردة إلى نص مفصل وجاهز للتصوير أو الأداء. بمعنى آخر، السيناريو هو ما يحدث، أما السكريبت فهو كيفية حدوثه.

| الميزة  | السيناريو (Scenario)            | السكريبت (Script)                             |
|---------|---------------------------------|---|
| الهدف   | تقديم مخطط أولي للقصة.          | توفير دليل عملي للإنتاج.                      |
| التركيز | الفكرة العامة والخطوط العريضة.  | التفاصيل الدقيقة والحوارات.                   |
| المحتوى | وصف عام للأحداث والمشاهد.       | حوارات، أفعال، توجيهات إخراجية.               |
| المخاطب | المنتجون والمخرجون والمستثمرون. | فريق الإنتاج بأكمله (ممثلون، مخرجون، مصورون). |
| المرحلة | مرحلة مبكرة من الإنتاج.         | مرحلة متأخرة من الإنتاج.                      |