

---

الأستاذة : برkanı حیا  
قسم اللغة العربية  
وآدابها

المقياس : منهجية البحث و كلية الآداب واللغات

اشكاليات

الجمهور المستهدف" السنة

الأولى ليسانس : تخصص أدب

عربي

# المحاضرة الثامنة: تقنيات التحرير والتهميش إعداد الأستاذة: بركانى حيابة

---

مقدمة :

## التحرير الأول أو المسودة:

تعتبر الكتابة البحثية أو التحرير من أهم الخطوات التي تبرز فيها شخصية الباحث بروزا صارخا لأنها مرحلة حاسمة يكتشف فيها الطالب من حيث مخزونه المعرفي و مدى سلامته لغته و أسلوبه و ذوقه الفني في تذوق المادة المعرفية التي تكون مادته الخام في صقل وتحرير مذكورة و إذا ما عزم الطالب على تحرير بحثه لابد من اتباع الخطوات التالية :

- 1- يشرع في تحرير موضوع البحث وفق الخطة الجديدة ، ويستعمل البطاقات كلما احتاج إلى معلومة منها.
- 2- يترك أكبر حاشية على اليمين الطرة ، وأكبر هامش أسفل الصفحة ، وبياضا بين فقرة و أخرى ، ليتمكن من تسجيل كل إضافة أو تعليق.
- 3- يعرض المعلومة على عدة وجوه ، ويفكر فيها جيدا ، مستخدما عقله المحايد وينسبها إلى صاحبها من أجل الأمانة.
- 4- يضع عند كل نقل أرقاما متسلاسلة 1.2.3 ... إلى نهاية البحث أو إلى نهاية الباب أو الفصل فهذه الطريقة هي أفضل من طريقة تحديد الترقيم عند كل صفحة ، الذي يعسر التعديل النهائي للكتابة.
- 5- وإذا كانت الفقرة موجودة في عدة كتب ينبغي أن يشير إلى ذلك في الهامش و يرتبها حسب تسلسلها الزمني مبتدئا بالأقدم ثم ما يليه .
- 6- بعد كل اقتباس يضع رقما في المتن يقابل الرقم نفسه في الهامش متبعا بالاسم المشهور للمؤلف ، ثم الاسم الكامل للكتاب، و اسم المحقق أو المترجم إن

وَجْد وَ دَارُ النَّسْر ، وَبَلْدُ النَّسْر وَ عَدْدُ الطَّبْع ، وَتَارِيَخُ الطَّبْع وَ رَقْمُ الْجُزْء ، وَرَقْمُ الصَّفَحَة هَذَا عَنْدُ أَوْلَى اقْتِبَاسِ مِنْ كِتَابٍ مَا فَإِذَا كَانَ الْاقْتِبَاسُ الثَّانِي مِنْ نَفْسِ الْكِتَاب - يَكْتُفِي بِأَنْ يَكْتُبَ اسْمَ الْمُؤْلِفِ وَاسْمَ الْكِتَاب وَاسْمَ الْمُحْقِقِ وَالْمُتَرَجِّمِ وَرَقْمُ الْجُزْء وَرَقْمُ الصَّفَحَة وَيَكُونُ هَذَا عَنْدَ التَّهْمِيش ، أَمَّا إِذَا ذَكَرَ بَعْدِهِ مَبَاشِرَةً فَيَكْفِي أَنْ تُشَيرَ إِلَى اخْتِصارِ الْمَرْجِعِ نَفْسَهُ ، ص .

7- الأَصْلُ فِي الْإِحْالَةِ عَلَى الْهَامِشِ أَنْ تَكُونَ مُخْتَصِّرَة ، وَدَالَّة ، بَحْثٌ تُوفَّرُ الْجَهْدُ عَلَى الْبَاحِث ، وَتَفِيدُ الْقَارِئَ دُونَ عَنَاء .

8- حاولَ أَنْ تَدُونَ مُلْخِصاً لِكُلِّ قَسْمٍ أَنْجَزَتْهُ أَوْ نَتْائِجَ جُزْئِيَّة ، فَهَذَا مُفِيدٌ لَكَ عَنْدَ عَرْضِ النَّتْائِجِ وَمُفِيدٌ لِلْقَارِئ ، لِأَنَّهُ رَبِّما يَكْتُفِي بِالْمُلْخِصِ .  
**الْتَّحْرِيرُ النَّهَائِيُّ أَوْ الْمُبَيِّضَةُ:**

وَتَأْتِي بَعْدِ الْإِنْتِهَاءِ مِنْ تَحْرِيرِ الْمُسَوَّدَةِ الْأُولَى ، يُشَرِّعُ الطَّالِبُ الْبَاحِثُ فِي قِرَاءَتِهَا ، ثُمَّ يَعِدُ قِرَاءَتِهَا لِلْمَرْأَةِ الثَّانِيَةِ ، فَيَقِفُ عَنْدَ كُلِّ قَضِيَّةٍ أَوْ مُسَأَّلَةٍ أَوْ رَأْيٍ أَوْ خَبْرٍ ، وَيَسْجُلُ كُلَّ تَعْلِيقٍ أَوْ زِيَادَةٍ أَوْ حَذْفٍ أَوْ نَقْدٍ أَوْ قَبْوِلٍ أَوْ اعْتِرَاضٍ... وَيَدُونُ ذَلِكَ بِكُلِّ حِرْيَةٍ ، فَكُلُّ رَأْيٍ يُطْرَحُهُ مِنْ جَدِيدٍ لِلْمَنَاقِشَةِ .

وَمِنْ أَجْلِ اِنْجَازِ بَحْثٍ جَيِّدٍ عَلَى الطَّالِبِ اِتَّبَاعُ الْخُطُواتِ التَّالِيَّةِ:

1- قِرَاءَةُ الْمُسَوَّدَةِ وَمُحْكَمَهَا النَّقْدِيُّ الشَّكُّ الْمُنْهَجِيُّ فَتَنَقَّدُ الْأَخْبَارُ وَالآرَاءُ ، وَتَصْوِبُ بِغَيْرِهَا ، فَيَقْبِلُ الْبَاحِثُ أَوْ يَرْفَضُ ، وَكُلُّ ذَلِكَ مَدْعُومٌ بِالْدَلِيلِ ، وَمَرْجُعٌ بِالْتَّفَكِيرِ السَّلِيمِ .

2- صِياغَةُ الْبَحْثِ صِياغَةً عَلْمِيَّةً ، تَمْيِيزُهَا لِغَةً سَلِيمَةً ، وَأَسْلَوبٌ أَكَادِيمِيٌّ ، يَبْذِلُ فِيهِ الطَّالِبُ الْبَاحِثُ أَقْصَى جَهْدِهِ ، وَإِذَا سُئِلَ عَنْ تَقْصِيرِهِ فَلَا يَسْوَغُنَّ لِأَخْطَائِهِ أَبْدَى بَلْ تَعْلَمُ أَيْهَا الْبَاحِثُ النَّاشرُ .

## المحاضرة الثامنة: تقنيات التحرير والتهميش اعداد الأستاذة: بركانى حيـاة

- 
- 3- لا لقول الفصل ولا يقطع الباحث برأيه فما بلغ الحقيقة المطلقة ، وله أن يستعمل عبارات تدل على الاحتمال و التقرير من مثل : ربما ، يبدو ، يمكن ، يظهر .
  - 4- لا للهجوم على الآخرين ، ولا ينهمكم على أحد أو يتطاول ، أو يكتب بافتخار أو ادعاء ، بل يجب التواضع العلمي في البحث.
  - 5- لابد للطالب أن يراجع ما كتبه ، ويصوب أخطاء البحث ، ويستعين بغيره من يحسن قواعد اللغة ، وينصح بأن يستعين بمصحح لغوي أو أكثر.
  - 6- يقدم الطالب لمشرفه نسخة مبسطة من بحثه منظمة ، واضحة ، مفروعة ، وعليه أن ينتظر بصبر حتى يتمكن أستاذه من مراجعة البحث وتقويمه ، وتدوين التوجيهات.
  - 7- يحسن بالطالب الباحث أن يكون مستعيناً مستمتعاً جيداً لأستاذه صابراً على كل ملاحظاته وتوجيهاته.

الاذن بالطبع:

بعدما يستوفي الباحث الشروط العلمية و المنهجية ، ويعلم صاحبه بالنصائح ويراجعه المراجعة الأخيرة ، يكتب له الأستاذ المشرف إذنا بالطبع حتى يقدم نسخ إلى الإداره .

---

---

1- علاء الشريمانى: اعداد خطة البحث