

TD. Le questionnaire

Questions :

- Comment construire son questionnaire de recherche ?
- Quelles règles faut-il respecter ?
- Quelles erreurs faut-il éviter ?
- Quelles étapes faut-il suivre ?
- Quelles règles faut-il respecter concernant la formulation des questions ?

L'élaboration du questionnaire de recherche doit se faire en respectant un certain nombre de règles et en évitant certaines erreurs.

Tout d'abord, le questionnaire doit être conçu en fonction du sujet de recherche, de la problématique et des objectifs assignés au travail.

Les éléments à prendre en compte lors de l'élaboration du questionnaire de recherche sont surtout : *l'échantillon* (la population d'enquête), *les questions* (choix, ordre et formulation) et *le déroulement* de l'enquête (l'administration du questionnaire).

Avant de concevoir le questionnaire, il est donc nécessaire de penser aux éléments suivants : 1.définir ses objectifs et ses hypothèses, 2.son échantillon (qui seront les répondants et combien seront-ils ?), et 3.le lieu de l'enquête.

L'échantillon :

La question de la représentativité de l'échantillon pose souvent problème car le nombre de répondants n'est pas suffisant. Dans ce cas, on ne peut pas généraliser le constat à toute la population. Si vous travaillez sur les apprenants de 2^e année moyenne, vous ne pouvez pas généraliser un constat fait avec une dizaine d'élèves. Ceux-ci ne peuvent en aucun cas représenter la 2^e année moyenne car il s'agit d'un échantillon très réduit. C'est pourquoi vous devez définir un échantillon qui soit représentatif.

Les questions :

Pour ce qui est des questions, le nombre ne doit pas être dissuasif pour les répondants ? Il faut donc éviter les questionnaires trop longs. Il faut que les questions posées soient en lien avec le sujet et qu'elles permettent de répondre aux questions de recherche. Les questions doivent être regroupées par thèmes. Par ailleurs, il faut passer des questions d'ordre général aux questions spécifiques. Il est recommandé de commencer par les questions simples afin de mettre en confiance le répondant. S'il s'agit de de questions trop complexes, il va s'arrêter au début. La formulation des questions est très importante : elle doit être claire et simple. Il faut donc éviter les mots recherchés et les termes

relevant d'un jargon que les répondants ne connaissent pas forcément. Il faut éviter également les questions biaisées qui orientent le répondant vers une réponse donnée, donc qui l'amènent à adopter le point de vue de l'enquêteur.

Il faut éviter aussi les fautes de langue car elles donneront de vous et de votre encadrant une mauvaise image. Ne perdez pas de vue votre objectif : recueillir des informations auprès des répondants. Il faut donc tout faire afin de les amener à répondre au questionnaire de façon sérieuse et intéressée.

Les types de questions :

Le type de questions que vous poserez à vos répondants dépendra des objectifs de votre enquête, c'est-à-dire des informations que vous souhaitez collecter. C'est pourquoi, il faut que toutes les questions posées soient en rapport direct avec le sujet. Inutile donc de poser des questions qui ne permettent pas d'obtenir des informations nécessaires.

Certes, il faut privilégier les questions fermées pour recueillir des données quantitatives, mais les questions ouvertes peuvent s'avérer nécessaires car elles permettent de collecter des données qualitatives très utiles. Cependant, leur nombre ne doit pas être élevé car le traitement des données peut s'avérer fastidieux. En plus, certaines réponses peuvent être difficiles à lire ou même illisibles.

Selon le besoin, d'autres types de questions peuvent être utilisés : questions d'évaluation et échelle de Likert (évaluer l'opinion ou les attitudes du répondant) ; questions de classement (classer une série d'options en fonction d'un facteur défini) ; questions signalétiques (informations personnelles du répondant : âge, sexe, profession, etc.).

Le déroulement de l'enquête :

Après la validation du questionnaire par l'encadrant, il est recommandé de procéder à un pré-test afin d'en tester l'efficacité et la pertinence. Il s'agit d'administrer votre questionnaire à un nombre réduit de personnes. Cela vous permettra d'identifier les éventuelles lacunes et d'y remédier par la suite avant d'effectuer l'enquête proprement dite.

Pour le déroulement de l'enquête, il est déconseillé de diffuser le questionnaire en ligne ou de l'envoyer par courriel sauf en cas d'extrême nécessité. Le contact direct entre l'enquêteur et les répondants est primordial. Cela permet d'établir une relation de confiance entre les deux parties et amènera les répondants à remplir le questionnaire de manière plus sérieuse. Par ailleurs, les questionnaires en ligne ne permettent pas de s'assurer de l'identité des répondants : n'importe qui, quelle que soit son identité ou sa profession peut répondre à un questionnaire trouvé en ligne. Donc, présentez-vous, vous-

Dr. Chérif SOUTI
Master 2 Didactique/Univ. D'OEB

Module : Méthodologie et mémoire
Année universitaire : 2024-2025

même, directement auprès de votre population d'enquête, distribuez votre questionnaire en version papier et assurez-vous que vos répondants ont répondu aux questions.